

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SUPER SEMPLIFICATO 2020 - 2022
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)
NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**Comune di BARGHE
Provincia di BRESCIA**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

Il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali con popolazione fino a 2.000 abitanti

Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti. Il DUP dovrà in ogni caso illustrare: a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate; b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti; c) la politica tributaria e tariffaria; d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale; e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento; f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

Composizione del Consiglio Comunale

GUERRA GIAN BATTISTA Sindaco
CERESA ILARIO Consigliere comunale
OGNIBENI ROBERTA Consigliere comunale
BACCHETTI DANIELA Consigliere comunale
GAZZAROLI ALBERTO Consigliere comunale
MARMENTINI ANDREA Consigliere comunale
VEZZONI MARIA Consigliere comunale
ZORZI ROBERTA Consigliere comunale

Composizione della Giunta Comunale

GUERRA GIAN BATTISTA Sindaco
CERESA ILARIO Vicesindaco
OGNIBENI ROBERTA Assessore Giunta comunale

Dati generali del Comune	
Codice Istat	103017012
Codice Belfiore	A661
Ente	Comune di Barghe
Rappresentante legale	Guerra Giov Battista
Segretario Comunale	Lorenzi Dott. Alberto
Responsabile servizi finanziari	Lorenzi Dott. Alberto
Organo di revisione	Romito dott. Francesco
Tesoriere Banca	La Valsabbina - Agenzia di Sabbio Chiese
Superficie territoriale	545 ha
Superficie agrario/forestale	507 ha
Superficie improduttiva	38 ha
Distanza dal Capoluogo	28 km.
Totalmente montano	Si
Parzialmente montano	No
Totale rete stradale	km 30
Strade esterne	Km 20
Uffici interesse Regionale	No
Uffici interesse Provinciale	No
Uffici interesse Intercomunale	No
Distretto scolastico	No
Sede Universita	No
Istituti Scuole Superiori	No
Istituti Istruzione importanti	No
ASST	No
Ospedale Regionale	No
Ospedale Provinciale	No
Ospedale di Zona	No

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio di trasporto scolastico, servizio di manutenzione del patrimonio comunale e degli edifici comunali; servizio di pasti a domicilio; diritto allo studio.

Servizi gestiti in forma associata

Servizio di segreteria, servizi demografici, area amministrativa

Servizio finanziario

Servizio tecnico

Servizio polizia locale

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti

Servizi pubblici (gestione caldaie)

Servizio illuminazione pubblica

Servizi sociali

Servizi affidati a organismi partecipati

I servizi inclusi nella sezione “Servizi gestiti in forma associata” sono affidati tramite sottoscrizione di convenzione alla Comunita’ Montana di Valle Sabbia; in particolare i servizi :

Servizio di segreteria, servizi demografici, area amministrativa

Servizio finanziario

Servizio tecnico

Servizio polizia locale

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti

Servizi pubblici (gestione caldaie)

Servizio sociale

Sono gestiti tramite aggregazioni che consentono l’ottimizzazione dell’utilizzo di personale di altri enti, sfruttando le competenze e le professionalita’ di dipendenti di altri comuni o delle societa’ partecipate o della stessa Comunita’ Montana; tale organizzazione consente un indubbio risparmio di costi.

Il servizio di illuminazione pubblica e la fornitura di energia elettrica per gli edifici comunali e’ attuata mediante un accordo di programma con la Comunita’ Montana di Valle Sabbia che, attraverso la costruzione di un parco fotovoltaico, ha consentito la fornitura di energia elettrica a costi inferiori.

Servizi affidati ad altri soggetti

L’Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

NESSUNA PARTECIPAZIONE IN ENTI CONTROLLATI

Enti strumentali partecipati

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Società controllate

NESSUNA PARTECIPAZIONE IN SOCIETA' CONTROLLATE

Società partecipate

SECOVAL S.R.L.

S.A.E.V.S. S.R.L.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

//

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che:

Il comune di dimensioni significativamente ridotte non ha necessita' di adottare il piano delle opere pubbliche in quanto tutte le opere sono di importo inferiore ai 100.000,00 Euro. Viene redatto il programma annuale degli investimenti che sono finanziati principalmente da entrate derivate allorquando l'ente riesce ad ottenere contributi attraverso la partecipazione a bandi prevalentemente regionali o della Comunita' Montana di Valle Sabbia. Tutti gli investimenti programmati sono sottoposti a preventiva verifica di coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti. E' in corso di affidamento l'adeguamento degli allegati al PGT per quanto attiene l'aggiornamento della componente geologica.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Il comune, nel periodo di vigenza del D.U.P. 2020-2022 ha impostato la politica tariffaria in invarianza. L'amministrazione non intende programmare attualmente aumenti tariffari e tributari. La valutazione effettuata sulle politiche tariffarie e tributarie, in fase di redazione e approvazione del Bilancio di previsione 2020 e della nota di aggiornamento al D.U.P. 2020-2022, conferma tale orientamento adottato in sede di programma di mandato.

Il gettito delle imposte comunali e' sostanzialmente stabile nel triennio.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono improntate a invarianza di aliquote delle seguenti tasse:

IMU – Imposta municipale unica - TASI – Tassa sui servizi indivisibili

Con la manovra finanziaria 2020 (Legge finanziaria) lo Stato ha deciso, nell’ottica di semplificazione ai cittadini, la fusione delle due imposte nell’unica imposta I.M.U., con invarianza del carico fiscale sui contribuenti. L’adozione del relativo regolamento in sostituzione di quello attualmente vigente denominato I.U.C. Imposta unica comunale, verra’ effettuata nei termini previsti dalla normativa vigente. I Comuni hanno tempo fino al 30 giugno 2020 per approvare le aliquote Imu e il regolamento.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF: aliquote invariate

Per quanto riguarda la **TASSA RIFIUTI la stessa viene impostata con il fine di garantire l’intera copertura del costo del servizio previsto nel piano finanziario.** Poiche’ lo Stato ha disposto la possibilita’ di prorogare la scadenza dell’adozione del P.E.F. – piano economico finanziario, a dopo l’approvazione del bilancio, si confermano le tariffe attuali, riservando a tempi successivi la definizione delle tariffe adeguate al P.E.F..

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni:

Non sono previste particolari esenzione/ agevolazioni, se non quelle indicate dalla normativa.

Le politiche tariffarie, in particolari quelle relative ai servizi a domanda individuale, prevedono una invarianza nella contribuzione a carico dell’utenza.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, si conferma lo strumento del reddito ISEE per la concessione di eventuali tariffe ridotte, qualora il servizio lo preveda.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l’Amministrazione si fara’ carico di individuare eventuali bandi di finanziamento regionali o comunitari ai quali aderire. La programmazione del triennio 2020-2022, attuata con le sole risorse autonomamente gestibili dall’ente (proventi permessi a costruire) sono di contenuto estremamente modesto. La politica dell’ente e’ l’adeguamento della programmazione di pari passo con il reperimento di risorse. Vengono altresì stanziati i fondi pari a 50.000,00 euro annuali per il triennio 2020-2022 per interventi al patrimonio comunale. Si utilizza l’avanzo di amministrazione vincolato per trasferimenti per l’importo di Euro 48.150,00 relativi a contributo regionale incassato dalla Regione Lombardia a fine 2019 per opera pubblica di pari importo.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente COMUNE DI BARGHE non prevede ricorso all'indebitamento. Da anni l'ente non fa ricorso a nuovo indebitamento, improntando piuttosto la politica finanziaria alla riduzione del debito residuo, significativamente ridotto negli ultimi anni.

(Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione)

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di contenere per quanto possibile le spese correnti. In ogni caso, misure di contenimento sono state il filo conduttore degli ultimi anni, con la razionalizzazione dell'uso del personale, con la gestione oculata delle spese relative alle utenze (energia elettrica, telefono ecc.), con la esecuzione di interventi manutentivi attuati con proprio personale, ove possibile e ove esplicabile con mezzi in dotazione, anziche' con appalti esterni. Risulta invece essere assolutamente non comprimibile la spesa per il servizio sociale, in funzione delle casistiche di disagio o indigenza talvolta presenti sul territorio.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività all'obiettivo di mantenere alcuni servizi fondamentali in efficienza, in particolare il funzionamento delle strutture scolastiche e dell'apertura degli uffici comunali.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere:

L'acquisto di beni e servizi sara' improntato alla ricerca delle forniture a prezzi vantaggiosi, tenuto conto anche della dislocazione dell'ente, talvolta svantaggiato nel reperimento di beni e servizi di importi ridotti. Durante il 2019 si e' proceduto alla modifica del DUP in quanto vi e' stata la necessita' di adottare il **Programma biennale di _urniture e servizi** per procedere alla gara di appalto di durata biennale anno scolastico 2019-2020 e 2020-2021 per il servizio di trasporto scolastico di importo superiore ai 40.000,00.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Tale piano non e' stato adottato dall'ente, anche in considerazione delle ridotte dotazioni strumentali e della ridotta quantita' di servizi forniti. L'ente mantiene una gestione oculata delle risorse disponibili.

(Inserire o allegare il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D2		1	p.t. 22/36
Cat.C5		1	p.t. 30/36
Cat. C3		1	
Cat. C1	1 (assunzione)	1	p.t. 16/36
Cat.B3	1 (cessato)		Tempo det. P.t.
Cat.B3		1	
TOTALE	2	5	

Numero dipendenti in servizio al 31/12: 5 – cinque

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018		150.661,93	19,90%
2017		161.633,67	24,15%
2016		178.742,97	24,96%
2015		200.612,16	27,62%
2014		202.491,67	30,15%
Triennio 2011-2013		205.331,54	30,68%

Le politiche di contenimento della spesa sono ampiamente rilevabili dalla tabella sopra riportata.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà:
 si conferma la dotazione organica vigente anche per il triennio 2020-2022. Si valuterà in corso d'anno la possibilità ed i limiti per la assunzione a tempo indeterminato di eventuale dipendente dell'area finanziaria, da inserire nell'aggregazione di ragioneria, compatibilmente con i vincoli ed i limiti della spesa di personale e dell'emanando decreto relativo alle assunzioni di personale negli enti locali.

(Inserire o allegare il Programma triennale di Fabbisogno del Personale, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si sottolinea che il Comune di Barghe non ha risorse autonome tali da poter programmare per il triennio 2020-2022 significativi interventi. Le risorse del comune sono limitate a modesti introiti per i permessi a costruire e al contributo statale previsto per il triennio 2020-2022. L'ente, attento ai bandi di finanziamento di natura regionale, statale e/o della Comunità montana, adeguerà tempestivamente la programmazione in caso di ottenimento di finanziamenti superiori ai 100.000,00 euro.

SPESE IN CONTO CAPITALE 2020					
CAPITOLO	OGGETTO	ONERI DI URBANIZZAZIONE	CONTRIBUTO DA PRIVATI- entrate correnti/AVANZO	CONTRIBUTO STATALE/COMUNITA' MONTANA	TOTALE
13700	CONTRIBUTO PARROCCHIA	5.000,00			5.000,00
14791	TRASFERIMENTI PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO IMMOBILE COMUNALE	5.000,00			5.000,00
17700	ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI		1.000,00		1.000,00
21296	INDENNIZZI PER ACQUISIZIONE AREA GREENWAY			18.492,00	18.492,00
14792	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE COMUNALE – EFFICIENTAMENTO ENERGETICO			50.000,00	50.000,00
6559	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA E DIFESA DEL SUOLO		48.150,00		48.150,00
		10.000,00	49.150,00	68.492,00	127.642,00

SPESE IN CONTO CAPITALE 2021					
CAPITOLO	OGGETTO	ONERI DI URBANIZZAZIONE	CONTRIBUTO DA PRIVATI	CONTRIBUTO STATALE	TOTALE
14790	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI E PATRIMONIO	5.000,00			5.000,00
13700	CONTRIBUTO PARROCCHIA	5.000,00			5.000,00
17700	ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI		1.000,00		1.000,00
21342	MESSA IN SICUREZZA OPERE DI VIABILITA' COMUNALE			50.000,00	50.000,00
		10.000,00	1.000,00	50.000,00	61.000,00

SPESE IN CONTO CAPITALE 2022					
CAPITOLO	OGGETTO	ONERI DI URBANIZZAZIONE	CONTRIBUTO DA PRIVATI	CONTRIBUTO STATALE	TOTALE
14790	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI COMUNALI E PATRIMONIO	5.000,00			5.000,00
13700	CONTRIBUTO PARROCCHIA	5.000,00			5.000,00
17700	ATTREZZATURE SCUOLE ELEMENTARI		1.000,00		1.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

21342	MESSA IN SICUREZZA OPERE DI VIABILITA' COMUNALE			50.000,00	50.000,00
		10.000,00	1.000,00	50.000,00	61.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SPAZI ANTISTANTI IL MUNICIPIO E ACCESSO AL MUNICIPIO: L'opera e' conclusa, resta da effettuare il pagamento a saldo

OPERA DI DIFESA DEL SUOLO E REGIMAZIONE IDRAULICA FOSSO RONCHINO IN LOCALITA' FOSSANE: Conferito incarico di progettazione definitiva ed esecutiva

MANUTENZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI BENICI, DASOL, CALERA E GAMBA: l'opera e' stata finanziata, il contributo erogato, l'avvio dei lavori e la loro conclusione sono previsti entro il 2020.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CANALE MONTEROLO-VIA DEL FANGO.: l'opera e' stata finanziata, la conclusione dei lavori e' stata effettuata entro il 31/12/2019, restano da liquidare le spese di progettazione.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà mantenere il pareggio di bilancio operando con variazioni infraannuali al fine di garantire tale pareggio e la gestione ottimale delle risorse disponibili.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a mantenere un fondo di cassa adeguato senza ricorrere all'anticipazione di tesoreria, curando in modo particolare la riscossione delle entrate ed il relativo adeguato flusso di spesa.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

In caso di risposta negativa: //

L'Ente ha / non ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio _____

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito ne'ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali. Agli effetti dell' andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S., si segnala che le norme relative al c.d. "patto di stabilita" non sono piu' in vigore.

Barghe, 08/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(LORENZI DR. ALBERTO)

IL SINDACO

(GUERRA GIOVAN BATTISTA)